



## **DETERMINAZIONE DEL SETTORE TECNICO**

**Numero Registro Generale 111 del 14-04-2017**

Servizio Tecnico-Manutentivi - N° 50 / 2017

<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI IN DOTAZIONE PRESSO LA SEDE COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2017
-----------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e s.m.i.;

VISTO il Decreto di nomina n. 9 del 25/05/2015 con i quali sono stati individuati i Responsabili di Settore;

VISTA la Deliberazione Consiglio Comunale n. 6 del 15/03/2017 di approvazione del bilancio di previsione e la Deliberazione della Giunta Comunale n. 32/2017 di assegnazione delle risorse ai Responsabile di Servizio;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato nel firmatario del presente atto con atto;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto di interesse;

VISTO tutto ciò, e:

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del servizio n.r.g. 158 del 24/05/2012 con la quale è stata affidata alla Ditta RICOH ITALIA S.r.l. con sede a Vimodrone (MI) in Viale Martesana n. 12 il noleggio della macchina fotocopiatrice multifunzione per mesi 60 (sessanta) ubicata al piano primo della sede comunale modello Aficio MP4000 matricola M5582700018 (codice CIG: Z790508B7D);

RICHIAMATA altresì la Determinazione del Responsabile del Servizio n.r.g. 90 del 27/04/2015 con la quale è stata affidata alla Ditta RICOH ITALIA S.r.l. con sede a Vimodrone (MI) in Viale Martesana n. 12 il noleggio della macchina fotocopiatrice multifunzione per mesi 60 (sessanta) ubicata al piano terra della sede comunale modello Ricoh MP2501SP matricola E335M421259 (codice CIG: Z3A1435223);



RITENUTO necessario provvedere all'assunzione degli impegni di spesa per il pagamento del canone annuo di ciascuna macchina fotocopiatrice multifunzione, in relazione anche alle copie aggiuntive oltre quelle da contratto, calcolate sulla media delle copie dei periodi precedenti;

DATO ATTO che la spesa trova copertura al capitolo 1042.1 del b.c.a.;

VERIFICATO il permanere dei requisiti di regolarità contributiva come da DURC regolare prot. INAIL\_6467826 con scadenza 20/06/2017;

VISTO il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

#### **DETERMINA**

1) DI assumere impegno di spesa a favore della Ditta RICOH ITALIA S.r.l. con sede a Vimodrone (MI) in Viale Martesana n. 12 – P.IVA 00748490158 per il servizio di noleggio di n. 2 macchine fotocopiatrici multifunzione per l'anno 2017;

2) DI dare atto che la spesa trova copertura al capitolo 1042.1 del bilancio di competenza, impegnando la spesa come di seguito specificato:

- Fotocopiatrice multifunzione MP4000 (codice CIG: Z790508B7D)  
Capitolo 1042.1 per €. 1.024,80
- Fotocopiatrice multifunzione MP2501SP (codice CIG: Z3A1435223)  
Capitolo 1042.1 per €. 1.074,72

3) DI dare atto che dovranno essere assolti gli adempimenti in ordine alla pubblicazione e all'efficacia del presente provvedimento ai sensi, con le modalità e per gli effetti di cui agli articoli 26 e 27 del D.LGS. 33/2013

Capalbio, lì 14-04-2017

Il Responsabile del SETTORE TECNICO

*F/to:* Arch. Giancarlo PEDRESCHI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)



**SETTORE FINANZIARIO**

Servizio Ragioneria

<b>Impegno Contabile registrato al numero</b>	<b>CAP. 1042/1 IC. 116/117</b>	<b>Bilancio 2017</b>
---	------------------------------------	----------------------

**Visto di Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa che si va ad assumere, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Capalbio, li 26-04-2017	<b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b>
	<i>f.to</i> Dott.ssa Manuela Verdone (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)



**DETERMINAZIONE DEL SETTORE TECNICO**

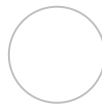
**Numero Registro Generale 111 del 14-04-2017**

Servizio Tecnico-Manutentivi - N° 50 / 2017

**Oggetto:** SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI  
MULTIFUNZIONI IN DOTAZIONE PRESSO LA SEDE  
COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2017

Ai sensi dell'art.18 del D.P.R. n°445/2000 si attesta che la presente copia,  
composta da n.4 fogli, è conforme all'originale, in carta libera, per uso  
amministrativo e di ufficio.

Capalbio, lì  
02/05/2017



Timbro dell'Ente

Il Messo Comunale  
Angelo LORENZONI

(Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.  
445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme  
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la  
firma autografa)